



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางแค โทร ๐-๓๔๗๗๒-๕๓๗

ที่ สส ๗๘๒๐๑/

ที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบางแค

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางแค ได้จัดทำนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕ โดยให้ครอบคลุมด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบและบริหารอัตรากำลัง ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านสวัสดิการและการบริหาร เพื่อให้ใช้ในการบริหารบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางแค ให้เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และสามารถบริหาร ทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด

บัดนี้ ได้สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แล้ว สำนักปลัด จึงขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตาม นโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อให้ผู้บริหารทราบและพิจารณา แก้ไข เปลี่ยนแปลงให้ครอบคลุมทุกด้าน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวศรณี อยู่คง)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

- ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด.....

(นางสาวรัชชีย์ ทองพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็น ปลัด อบต.บางแค.....

(นายพิรศักดิ์ เกิดมาลัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแค

- ความเห็น นายก อบต.บางแค.....

(นายสมศักดิ์ แยมบัว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแค

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลังคน	- เพื่อเป็นการวางแผนสนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดการอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีการวางแผนเส้นทาง ความก้าวหน้าของสายงาน มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร	- อัตรากำลังสอดคล้องกับปริมาณงาน ภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ และภาพรวมในองค์กร การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ไม่เกินร้อยละ ๔๐	- ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๖๖๔ – ๒๕๖๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ฉบับที่ ๒ โดยกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการตามประกาศ ก.อบต. และกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ทั่วไปและพนักงานจ้าง เพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณงาน อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบขององค์กร	ให้มีการวางแผนล่วงหน้าในการกำหนดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับปริมาณงานในปัจจุบัน
๒. ด้านการสรรหา	- เพื่อสรรหาคูคลองกรเชิกรุก เพื่อได้บุคลากรที่มีคุณภาพ เพื่อดำเนินการสรรหาคูคลองกรโดยยึดหลัก ความรู้ ความสามารถ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับงาน	- มีแนวทางการปฏิบัติการสรรหาตามวิธีและหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดสมุทรสงครามกำหนด - สรรหาพนักงานตามกรอบระยะเวลาในการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง ตามระเบียบ ประกาศ/มติ ก.อบต. อย่างชัดเจน - มีแผนและสามารถสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งได้ตามกรอบอัตรากำลัง	- องค์กรมีบุคลากรที่เป็นคนมีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับงาน	ให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ทั่วถึงทั้งภายในและภายนอกตำบล

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งทุกสายงานอย่างเป็นระบบ โดยการเพิ่มพูน ความรู้ ความสามารถ ศักยภาพและทักษะการทำงานที่เหมาะสม</li> <li>- เพื่อประเมินผลงานที่เที่ยงตรง เชื่อถือได้ และมีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงานความผิดพลาดลดลง กระบวนการทำงานครบทุกขั้นตอน ไม่มีข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมและการทำงาน</li> <li>- ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน สำหรับเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ/ค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง และผลการประเมินที่ได้สามารถจำแนกความแตกต่างและจัดลำดับผลการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อใช้ประกอบการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมและหน่วยงานจัดฝึกอบรม เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ในการทำงาน สร้างความสามัคคีในองค์กร ในการทำงานร่วมกัน และแลกเปลี่ยนความรู้นอกสถานที่</li> <li>- มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพและเป็นรูปธรรม</li> </ul>	ไม่มี
๔. ด้านการสร้างความก้าวหน้าในอาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเสริมสร้างกำลังใจให้กับพนักงานและเกิดความรัก ความทุ่มเทกาย กำลังใจทำงานให้องค์กร</li> <li>- เพื่อจัดกิจกรรมให้บุคลากรได้ทำกิจกรรมร่วมกัน เป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันในองค์กร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลการปฏิบัติงานดี มีประสิทธิภาพ</li> <li>- บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ตรงกับภาพกิจกรรมและความรับผิดชอบ</li> <li>- บุคลากรมีกำลังใจในการปฏิบัติราชการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้คนมีความสามารถมาปฏิบัติงานในหน่วยงาน</li> <li>- ได้คนขยันตั้งใจทำงาน เสียสละให้องค์กร</li> </ul>	ไม่มี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๕. ด้านการรักษาไว้	- เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านสภาพแวดล้อม เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน การมีส่วนร่วมในการทำงาน	- บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ทุ่มเททำงานด้วยความตั้งใจ	- มีกิจกรรมยกย่องเชิดชูคนดีของหน่วยงาน - มีกิจกรรมวันคล้ายวันเกิดของบุคลากร - ประกาศผู้ได้ผลการประเมินดีเด่น	ไม่มี
๖. ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	- เพื่อจัดประมวลจริยธรรมข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้าง	- ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานครู พนักงานจ้าง ปฏิบัติตามประกาศคุณธรรม จริยธรรมที่องค์กรกำหนด	- จัดให้มีรางวัลแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้าง - จัดให้มีประกาศนียบัตรเชิดชูเกียรติให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้าง สำหรับผู้ที่กระทำความดี เสียสละอุทิศเวลาให้กับราชการ	ไม่มี
๗. ด้านประโยชน์	- เพื่อให้ทุกส่วนราชการร่วมมือในการบริหารทรัพยากรบุคคลอยู่อย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรเข้าถึงทุกช่องทางารรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	- ผลการปฏิบัติงานมีความสำเร็จและเกิดประโยชน์	- ควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่มี